|  |
| --- |
| **C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane opzione economico sociale – Liceo musicale** Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 – Fax 0828.46228  **C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l’Industria e l’Artigianato “Arredi e forniture di interni”**  **Istituto Professionale Servizi per l’Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione “Gestione risorse forestali e montane”** Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819  **www.teresaconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it -84022 CAMPAGNA (SA)**  C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA  ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  TERESA CONFALONIERI |

**RISULTANZE EMERGENTI DELL’ISTRUTTORIA COMPIUTA DAL TUTOR**

**TIZIANA CAPUTO** designato nella seduta del Collegio dei docenti del 23/09/2023 PROT. 5671

**A.S. 2023/2024**

**ANNO DI FORMAZIONE E PROVA DELLA DOCENTE FRANCESCA DE FILIPPIS.**

Plesso SAN VITO – Sede IIS CONFALONIERI CAMPAGNA

Classe/i in cui ha operato I – II – III – IV – V LICEO MUSICALE

Discipline insegnate/attività svolte STRUMENTO MUSICALE : CHITARRA

* **Premessa**

Ai sensi del D.M. n. 226/2022, art. 13, “*il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto”.*

Il presente documento, pertanto, ha lo scopo di registrare e documentare le attività di Istituto svolte dal docente in formazione e prova con l’assistenza del docente tutor, al fine di consentire al Comitato di Valutazione di disporre di tutti gli elementi necessari per esprimere il parere relativo al superamento del periodo di prova.

|  |
| --- |
| **Breve descrizione del contesto in cui si è operato** *(descrizione del contesto di relazioni all’interno del plesso e del team di lavoro, descrizione della classe o delle classi e del gruppo di alunni)* |
|  |
| **Descrizione della relazione tra \_l\_ docente neoassunt\_ e \_l\_ tutor** |
|  |
| **Descrizione del percorso formativo seguito dall’insegnante nell’anno di prova** *(tematiche dei laboratori, lavori svolti, tempi di realizzazione, competenze raggiunte)* |
|  |
| **Competenze (art. 4 D.M. n. 226/2022)** |
| **AREA DELLE COMPETENZE CULTURALI, DISCIPLINARI, INFORMATICHE, LINGUISTICHE, PEDAGOGICO-DIDATTICHE E METODOLOGICHE**  *(Breve descrizione di quanto è emerso nelle fasi osservative avvalendosi dell’allegato A)* |
| **AREA DELLE COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**  *(Breve descrizione sugli aspetti organizzativi dell’insegnamento, sulle relazioni instaurate dal docente neoassunto con il personale scolastico, con particolare riguardo a:*  *– partecipazione a lavori di gruppo tra insegnanti*  *– collaborazione professionale*  *– collaborazione all’organizzazione scolastica*  *– coinvolgimento dei genitori, ecc.)* |
| **AREA DELLE COMPETENZE DI ORIENTAMENTO E DI RICERCA, DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE**   1. *(Breve descrizione dell’approccio alla documentazione e alla ricerca, della cura della propria formazione continua, dello sviluppo e della crescita professionale, in coerenza con i bisogni formativi indicati nel bilancio delle competenze).* |

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo…………………., data……………. | IL TUTOR  Prof. Tiziana CAPUTO  ……………………………….. |