



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - TERESA CONFALONIERI-CAMPAGNA  
Prot. 0005265 del 29/12/2017  
C-12 (Uscita)

53004@pec.istruzione.it - 84022 CAMPAGNA (SA)  
e Ufficio Uff. E Fattura PA

### INCARICO PROGETTISTA Progetto "CONFALONIERI IN MUSICA" Progetto 10.8.1.A4-FESR PONCA - 2017-20

**CUP: H16J17000430007**

TRA

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "T. Confalonieri" di Campagna, rappresentato legalmente dalla prof.ssa Rossella De Luca, dirigente scolastico pro-tempore, nata a Salerno il 17/03/1971 e domiciliato, per la sua carica, presso l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "T. Confalonieri" di Campagna,

E

|                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| Cognome e Nome          | SANDRO FALIVENE             |
| Luogo e data di nascita | BATTIPAGLIA (SA) 16/05/1977 |
| Residenza               | MONTECORVINO ROVELLA (SA)   |
| Indirizzo               | Via C. MAIORINI             |
| Codice Fiscale          | FLV SDR 77E16A717E          |
| Telefono                | 333/4207958                 |

**Premesso** che l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "T. Confalonieri" di Campagna, a seguito di Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID n. 1479 del 10/02/2017, ha provveduto ad inserire al sistema informativo il Piano Integrato d'Istituto, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 46 del 22/02/2017, e che lo stesso è stato valutato positivamente, con conseguente autorizzazione - prot. n. AOODGEFID/31788 del 26-07-2017 **P.O.N. 2014/2020 "Ambienti per l'apprendimento" - Progetto 10.8.1.A4-FESR PONCA- 2017-20 "Confalonieri in Musica"**, finanziato con la somma di **€ 150.000,00**;

**Visto** l'Avviso di reclutamento rivolto al personale interno per n. 1 esperto progettista, prot. n. 4753 del 27/11/2017;

**Vista** la graduatoria relativa al bando di selezione dell'esperto progettista del 10.8.1.A4-FESR PONCA-2017-20 "Confalonieri in Musica", prot. n. 5000 del 12/12/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA

con il prof. **Sandro Falivene**, individuato quale esperto progettista per il Progetto 10.8.1.A4 FESR PONCA-2017-20 "Confalonieri in Musica" da allestire presso la Scuola, il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, con svolgimento delle attività a partire dalla data odierna e secondo le modalità di seguito esplicitate:

**art. 1** – il sig. Sandro Falivene , individuato quale esperto progettista Progetto10.8.1.A4-FESRPONCA-2017-20 “Confalonieri in Musica”, si impegna a:

- provvedere alla progettazione delle dotazioni tecnologiche previste dal Progetto 10.8.1.A4 FESRPONCA- 2017-20 “Confalonieri in Musica”;
- gestire la piattaforma web dei PON FESR 2014-2020;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- provvedere alla compilazione/modifica on-line della matrice acquisti;
- compilare dettagliatamente il piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR;
- pubblicare il piano di acquisti eventualmente attraverso RDO sulla piattaforma MEPA;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post-gara con gli operatori economici partecipanti;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

**art. 2** - Le attività si svolgeranno secondo un calendario che il Dirigente Scolastico concorderà con la ditta fornitrice e con lo stesso progettista, al fine di assicurare la migliore riuscita delle attività previste.

**Art. 3** – L'Istituto di Istruzione Superiore “T. Confalonieri” di Campagna, a fronte dell'attività effettivamente prestata dal sig. Sandro Falivene, si impegna a corrispondere un compenso complessivo lordo di €. 4.500,00 (Quattromilacinquecento/00) per n. 194 ore retribuite ad € 23,19 all'ora lordo stato. L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

**art.4** - L'importo di cui sopra rappresenta la spesa massima finanziata per tale impegno per cui è da ritenersi al lordo dell'IVA o dell'IRAP, delle ritenute fiscali e di ogni altro onere. Esso verrà corrisposto, a prestazione avvenuta, entro 30 giorni dalla data di accredito dei relativi Fondi, previa presentazione del registro delle firme da cui risulti l'effettivo impegno orario.

**art.5** – Il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**art.6** – L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2.

**art.7** - In caso di urgenza, e per motivi che di fatto non rendono possibile la prestazione, è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

**art.8** - Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta legge e di tutte le norme vigenti in materia.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della D.L.vo 196/2003 (codice Privacy).

**art.9** - Sono a carico del predetto docente tutte le spese, comprese quelle fiscali, eventualmente dovute secondo le leggi vigenti.

**art.10** – “Il professionista incaricato si impegna a comunicare all'Istituto Scolastico, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto dedicato alla commessa pubblica, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento.

Qualora il professionista incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3”.

Il presente incarico, firmato dall'esperto sig. Sandro Falivene per accettazione, costituisce anche autorizzazione all'assolvimento dei compiti affidati.

Per accettazione  
Sandro Falivene

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rossella De Luca**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)