



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
TERESA CONFALONIERI

C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane
opzione economico sociale – Liceo musicale Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 –
Fax 0828.46228

C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato “Arredi e forniture di
interni”

Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione “Gestione risorse forestali
e montane” Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819

www.teresacconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it -
84022 CAMPAGNA (SA)

C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA

CUP: H13D21000790007

OGGETTO: Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (Esperti, tutor scolastici) da impiegare nella realizzazione del Progetto titolo: “Conf-Estate” - Codice: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-327 afferente all’Avviso pubblico – 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** il D.l. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** l’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D. Lgs. 56/2017”;
- **VISTA** la delibera di adesione al progetto del Collegio dei Docenti n. 53 del 18 maggio 2021;
- **VISTA** la Delibera del consiglio d’istituto nella seduta del 18 giugno 2021 n. 16;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 19 del 18 giugno 2021 con la quale è stata approvata la variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
- **VISTA** la Delibera n. 75 del Consiglio d’Istituto del 6/11/2019, con la quale è stata deliberata la verifica del regolamento interno relativo alle procedure per la stipula dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa, prot. N. 4075 del 31/10/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture (revisione), approvato con

delibera del Consiglio di istituto n. 63 del 18/11/2020;

- **VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- **VISTO** l'Avviso pubblico n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità per la realizzazione di "Progetti per l'Apprendimento e socialità";
- **VISTA** la nota dell'Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/16991 del 25 maggio 2021 relativa alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie regionali;
- **VISTA** la nota del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, prot. n. AOODGEFID/17510 DEL 04/06/2021, con la quale è comunicata l'autorizzazione ai progetti di cui all'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità;
- **VISTA** la Lettera di autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021, visibile sulla piattaforma SIF 2020;
- **VISTA** la determina di assunzione in bilancio, prot. n. 3706 del 09/06/2021, del Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-327 – dal titolo "Conf-Estate"– CUP: H13D21000790007, per un importo pari a € 14.933,70, notificata al Consiglio di Istituto per la formale presa d'atto;
- **VISTA** la necessità di individuare n. 2 Esperti, n. 1 tutor scolastico inerenti le tematiche oggetto dei corsi integrati;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

- di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Titolo modulo	n. ore	ESPERTI	TUTOR SCOLASTICO
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	30	2 (15 ore cadauno)	1

- che, nell'ambito della realizzazione del modulo previsto dal PON indicato in premessa, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto vengano pubblicati gli avvisi di selezione di personale interno come riportato in tabella;
- che, qualora l'esito della procedura non individui o individui solo parzialmente le figure previste dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, vengano pubblicati successivi avvisi di selezione di personale esterno, rivolto sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) che a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per lo svolgimento delle attività di tutor e per lo svolgimento delle attività di esperto, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa. Detti avvisi saranno trasmessi via mail a tutte le Istituzioni Scolastiche dalla Provincia di Salerno.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

- 70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **Esperto**;
- 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **tutor scolastico**;
- 23,23 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **figura di supporto**;
- 23,23 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **valutatore**.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Nulla sarà dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire secondo le modalità ed **entro le date indicate nei diversi bandi/avvisi** consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della scuola o via mail o a mezzo PEC all'indirizzo sais053004@pec.istruzione.it o sais053004@istruzione.it.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione della firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 5 Partecipazione

Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure professionali, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di partecipare. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Art. 6 Incompatibilità

L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

Art. 8. Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali e adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail). La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof. Gianpiero Cerone

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gianpiero Cerone
