



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
TERESA CONFALONIERI



C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane opzione economico sociale – Liceo musicale Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 – Fax 0828.46228
C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato “Arredi e forniture di interni” Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione “Gestione risorse forestali e montane” Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819
www.teresacconfalonieri.edu.it - e-mail sais053004@istruzione.it pec sais053004@pec.istruzione.it
84022 CAMPAGNA (SA)
C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA

Prot.n. (vedi segnatura)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - TERESA CONFALONIERI-CAMPAGNA
Prot. 0007813 del 14/09/2026
I-1 (Uscita)

**Al Personale Docente
Ai Referenti di Plesso
Al D.S.G.A.
ALBO/ATTI
Sito Web**

Avviso n. 20

**Oggetto: INVITO ALLA PRESENTAZIONE DELLA PIANIFICAZIONE DEL
PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ – A.S. 2026/2027
DOCENTI IN SERVIZIO PRESSO PIÙ ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

Con Avviso n. 16 del 14/09/2026, prot.n. 7786, è stato predisposto il Piano annuale delle attività, che contiene gli obblighi di lavoro dei docenti di carattere collegiale e funzionali alle attività di insegnamento.

Come si evince nell'articolo 43, comma 4, del CCNL 2019/21 a disciplinare quanto suddetto: “Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento. Prima dell'inizio delle lezioni, il dirigente scolastico predispone, sulla base delle eventuali proposte degli organi collegiali, il piano annuale delle attività e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive. Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal collegio dei docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattica-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno scolastico, per far fronte a nuove esigenze. Di tale piano è data informazione alle OO.SS. di cui all'art. 7.”

Il Piano, come detto all'inizio, contiene gli obblighi di lavoro dei docenti di carattere collegiale funzionali alle attività di insegnamento.

Le ore destinate alle attività funzionali all'insegnamento sono indicate nell'articolo 29 del CCNL 2007, confermato dal Contratto 2016-18.

Il Piano, alla luce di quanto previsto dal predetto articolo 29, prevede:

- fino a n.40 ore annue per la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative;
- fino a n.40 ore annue per la partecipazione ai consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Per la partecipazione a tali attività, il Contratto puntualizza che gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nell'ambito della programmazione occorrerà tener in considerazione gli impegni di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;
- svolgimento scrutini ed esami compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione (al di fuori delle predette 40 ore).

Al fine di consentire una corretta programmazione e un efficace coordinamento degli impegni collegiali previsti per l'anno scolastico 2026/2027, si invitano i **Docenti in servizio presso più Istituzioni scolastiche** a presentare una propria **pianificazione degli impegni connessi al Piano annuale delle attività**.

La pianificazione dovrà tenere conto degli impegni collegiali programmati presso ciascuna Istituzione scolastica, con particolare riferimento alle attività funzionali all'insegnamento, alle riunioni degli organi collegiali, ai Consigli di classe, ai Collegi dei Docenti, ai colloqui e alle ulteriori attività previste dai rispettivi Piani annuali delle attività.

I docenti interessati sono pertanto invitati a trasmettere agli Uffici di Segreteria, entro il **19/09/2026**, a mezzo mail e in formato PDF, il prospetto riepilogativo degli impegni previsti nei diversi Istituti, evidenziando eventuali **sovrapposizioni di date e orari** che rendano necessario un preventivo coordinamento. L'oggetto della trasmissione dovrà riportare: **Pianificazione del piano annuale delle attività – A.S. 2026/2027 – Docente (Cognome e Nome)**.

Il prospetto da compilare, in allegato, tiene conto del conteggio delle ore di attività funzionali all'insegnamento (40 + 40 ore) e la ripartizione proporzionale tra i diversi istituti, che è particolarmente utile quando il docente ha una cattedra/servizio distribuito su più scuole.

La pianificazione dovrà essere predisposta in modo da consentire una distribuzione degli impegni coerente con gli obblighi di servizio e con quanto previsto dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente.

Si precisa che la presentazione della pianificazione costituisce uno strumento di **coordinamento preventivo** e non comporta automaticamente l'esonero dagli impegni previsti dal Piano annuale delle attività: eventuali modifiche o autorizzazioni dovendo essere concordate con le rispettive Dirigenze scolastiche.

I Docenti sono invitati a prestare particolare attenzione alla tempestiva comunicazione di eventuali variazioni intervenute nei calendari delle attività, al fine di favorire il necessario raccordo tra le Istituzioni scolastiche interessate.

Si confida nella consueta collaborazione e nel puntuale rispetto della scadenza indicata.

IL Dirigente Scolastico
Prof. Gianpiero CERONE

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa